



NACIONALNA AGENCIJA RS
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU

| | | |
|------------------|----------------------|----------|
| Prejemnik | 19-04-2012 | Priloge |
| Številka zadeve: | 205 6033-235/2011/22 | Vredn... |

POROČILO O PRESOJI

VLOGE ZA PRVO AKREDITACIJO ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

| | |
|--------------------------|---|
| Ime študijskega programa | SLIKARSTVO |
| Stopnja in vrsta | magistrski, druga stopnja |
| Trajanje | 2 leti |
| Vlagatelj | Univerza v Ljubljani |
| Predlagatelj | UL akademija za likovno umetnost in oblikovanje |

Področja presoje

1. vpetost v okolje (9. člen)

1. izkazano sodelovanje ali namere o sodelovanju s podjetji, organizacijami izobraževalna dejavnost na področju slikarstva ne odraža potreb gospodarstva pač pa je njen cilj izobraževanje kompetentnih ustvarjalcev za področje umetnosti in kulture. Akademija za likovno umetnost in oblikovanje Univerze v Ljubljani je bila ustanovljena leta 1945 kot Akademija upodabljalajočih umetnosti in je s svojim delovanjem gotovo vzpostavila kvalitetne podlage za razvoj umetnosti.

Program je vezan na področje kulture, ne navajajo pa ali se povezujejo tudi z zunanjiimi, neodvisnimi nosilci interesa (stakeholders).

2. povezanost med kompetencami diplomantov in razpoložljivimi zaposlitvami v okolju

Iz vloge je razvidna povezanost med kompetencami in razpoložljivimi zaposlitvami, ki so v tem primeru specifične saj gre za poklic, ki je izrazito samozaposlitveno usmerjen. Samostojna poklicna dejavnost je regulirana s predpisi. Ministrstva za kulturo RS / Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, ULRS, št. 96/2002.

3. zaželenosti analize o zaposlitvenih možnostih diplomantov

Analize o zaposlitvenih možnostih diplomantov niso priložene. Predvidevamo, da zato, ker so zaradi specifik poklica analize skorajda nemogoče.

Ugotovitve:

Zavod ALUO je najstarejša ustanova s tega področja v Sloveniji in izkazuje dolgoletno tradicijo uspešnega izobraževanja na tem področju. In ravno zaradi specifičnosti umetniškega izobraževanja in zaposlovanja diplomantov, je ALUO morda potrebno dopustiti poseben status znotraj Univerze, kakor ga je imela že do sedaj.

2. delovanje visokošolskega zavoda (10. člen)

1. poslanstvo in vizija ter ustrezne strategije - javna dostopnost

Manjkajo poslanstva, vizije in strategije ALUO.

2. načrt notranje organiziranosti zavod z jasnimi opredelitvami nalog in dolžnosti vseh

Iz Pravil o organizaciji in delovanju ALUO UL ter iz podatkov objavljenih na spletni strani je razvidna notranja organiziranost zavoda z jasnimi opredelitvami nalog, dolžnosti in pristojnosti vseh, ki delujejo na omenjenem zavodu. ALUO ima poleg dekana, senata, akademskega zbora in študentskega sveta tudi upravni odbor, v delovanje katerega pa študenti niso vključeni.

3. ustreznost uvrstitve v klasifikacije (ISCED, KLASIUS, FRASCATI)

Magistrski program 2. stopnje Slikarstvo je ustrezno uvrščen na sedmo klasifikacijsko raven po KLASIUSU-SRV (visokošolsko izobraževanje druge stopnje). Spada v magistrsko izobrazbo 17003 in uvrstitev v nacionalno specifično je primerno.

Opredelitev študijskih področij po klasifikaciji ISCED - umetnost (20).

Opredelitev po klasifikaciji Frascati je primerna.

4. načrti o znanstveno-raziskovalnem delu - SICRIS datoteka, spletna stran zavoda

Znotraj ALUO deluje Raziskovalni inštitut in v njegovem okviru založniška dejavnost, ki je namenjena izdajanju znanstvenih in strokovnih publikacij. Pogrešamo načrte ZRD za v prihodnje.

5. znanstveno-raziskovalno delo: povezovanje med učnimi vsebinami in ZRD; vzpostavljeno ZRD sodelovanje, povezanost med ZRD nosilcev predmetov in učnimi vsebinami predmetov

Znanstveno-raziskovalno ter umetniško delo in povezovanje med učnimi vsebinami in ZRD je razvidno iz referenc nosilcev predmetov ter učnih načrtov, vendar je delež učnih vsebin, ki temeljijo na dosežkih nosilcev predmetov, nejasen.

Študijski program oz. njegove smeri so povezane z znanstvenim, raziskovalnim, umetniškim in strokovnim delom. Vsi podatki o programu, vključno s predmetnikom, so objavljeni na spletni strani aluo.

6. ustreznost kadrov - veljavna habilitacija

Kader je ustrezen in ima večinoma veljavne habilitacije. (trem od 26 predvidenih sodelujočih je potekla habilitacija.)

Ugotovitve:

Iz vloge ni vidno, da bi imeli urejeno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih. Imajo sklenjene pogodbe s tujimi šolami, v okviru Erasmus izmenjave, kamor odideta v povprečju 2 visokošolska učitelja letno. Vseživljenjsko izobraževanje podpirajo, a ne funkcionira, prav tako kot ne ostala izobraževanja, ki delujejo kot bi bila prepuščena naključju.

3. kadri (11. člen)

1. kadrovski načrt sodelujočih in dokazila o sodelovanju.

Pri študijskem programu Slikarstvo bo sodelovalo 25 visokošolskih učiteljev, od tega 14 rednih profesorjev, 6 izrednih profesorjev in 5 docentov, kar je skladno z predpisi UL.

2. veljavna izvolitev ali v postopku (glej 2/6)

Trem od 26 predvidenih sodelujočih je potekla habilitacija. Tabela nepregledna, vneseni so podatki za 26 sodelujočih, na seznamu sodelujočih pa jih je le 25. Vnešeni so podatki za 26 sodelujočih, od tega 14 rednih, 6 izrednih in 5 docentov. Iz tega sledi, da je 65% predavateljev stalno zaposlenih, 43,5 % s polnim delovnim časom, kar znese en profesor na 8,87 študenta. Ni pa jasno zakaj v prilogi za konzerviranje in restavriranje navajajo iste podatke, ko pa je tam navedenih le 14 predavateljev.

3. merila za izvolitve

Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter znanstvenih delavcev so predpisani z Zakonom o visokem šolstvu, Statut UL, Merila za volitve v nazive na UL, ostali veljavni akti UL. Javno so objavljeni na www.unilj.si/o_univerzi_v_ljubljani/statut_in_pravilniki/merila_za_volitve.aspx.

Merila za izvolitve v nazive so definirana z Zakonom o visokem šolstvu, Statut UL, Merila za volitve v nazive na UL (Senat UL, 16.10.2001), ostali veljavni akti UL in javno objavljeni na www.unilj.si/o_univerzi_v_ljubljani/statut_in_pravilniki/merila_za_volitve.aspx. S tem so upoštevani tudi minimalni standardi predpisani s strani agencije.

4. oblikovanje senata in njegova struktura

Visokošolski zavod ima senat z ustrežno strukturo, članstvo javno objavljeno. Iz podatkov na spletni strani le ni mogoče razbrati, da so v senat vključeni tudi študenti.

5. podporni delavci, služba za študentske zadeve

Primerno in navedeno.

Ugotovitve:

Trem od predvidenih sodelujočih je potekla habilitacija.

Nejasni podatki o zaposlitvi in deležu profesorja na študenta.

4. študenti (12. člen)

1. povezanost načrtovanih vpisnih mest in potreb po diplomantih

Načrtovana mesta temeljijo na preteklih izkušnjah magistrskega študija in vpisu študentov na dodiplomske

programa je regulirano z izkušnjami po potrebi po takšnih kadrih in na osnovi prostorskih in kadrovskih zmožnosti Zavoda.

2. svetovalna služba

Informacije glede vpisa in študija na akademiji so dostopne na spletni strani ALUO. Vse potrebne informacije lahko (bodoči) študenti pridobijo tudi preko informativnih brošur, v referatu za študentske zadeve ter v času govornih ur od posameznih profesorjev.

3. redna zaposlitev v referatu/podporni službi za študente

Redna zaposlitev je razvidna iz skupne količine FTE. Število študentov na enega upravno-strokovnega delavca je 15.16.

4. vključevanje študentov v ZRD

Predlagatelj navaja, da se bodo študenti vključevali v organizacijo skupinskih in samostojnih razstav – samostojno ali pod mentorstvom profesorjev in drugih strokovnjakov, predstavitev in udeleževanja v projektih in razpisih. Projekti, v katere bodo vključeni študenti so: selekcionirane umetniške razstave doma in v tujini, organizacija in priprava razstav, analitično in organizacijsko delo pri raziskovanju umetnostnih tem (založnika dejavnosti). Predvideni projekti so: Start Point 2012, Transform 2012 v Solunu, pregledne razstave, izid knjige. Podatkov o možnosti konstantnega vključevanja in načrta vključevanja študentov v ZRD ni.

5. praktično usposabljanje

Praktičnega usposabljanja program ne predvideva, vendar je praktično izobraževanje vključeno v program v obliki ateljejskega dela.

6. organiziranost študentov in vključevanje v upravljanje zavoda

Študenti se na ALUO povezujejo v študentski svet. Pogrešamo le več informacij na spletni strani o delovanju študentskega sveta. Na podlagi dokumentacije razberemo, da so študentje vključeni in ustrezno zastopani v akademskem zboru in senatu ter njegovih komisijah (2 od 9 – komisija za študijske zadeve, komisija za samoocenjevanje kakovosti). Vendar na spletni strani med naštetimi člani senata ni moč zaslediti študentov. Študenti glede na Pravila o organizaciji in delovanju ALUO UL niso vključeni v upravljanje zavoda, saj v upravnem odboru nimajo svojega predstavnika.

7. kakovost izobraževanja in zbiranje podatkov (študentske ankete in druge oblike zbiranja podatkov; analize prehodnosti, povprečne dolžine študija; objava rezultatov)

Vlagatelj navaja, da akademija izvaja študentske ankete, s katerimi ugotavljajo obremenitve študentov pri posameznih predmetih ter študentske ankete o pedagoškem delu, s katerimi študenti za vsak predmet ocenijo: kvaliteto predavanj, vaj in seminarjev; ustreznost študijske literature; učiteljevo spodbujanje in motiviranje študentov; ustreznost načinov in kvaliteto preverjanja; učiteljevo točnost, dostopnost; učiteljevo pomoč, mentorstvo; učiteljev odnos do študentov in dela ter splošno oceno učitelja. Vendar pa rezultati ali analize teh anket niso dostopni in prav tako niso vključeni v samoevalvacijska poročila.

Ugotovitve:

Pogrešamo več informacij na spletni strani o delovanju študentskega sveta. Na spletni strani med naštetimi člani senata ni moč zaslediti študentov. Študenti glede na Pravila o organizaciji in delovanju ALUO UL niso vključeni v upravljanje zavoda, saj v upravnem odboru nimajo svojega predstavnika.

Rezultati ali analize anket niso dostopni in niso vključeni v samoevalvacijska poročila.

Podatkov o možnosti konstantnega vključevanja in načrta vključevanja študentov v ZRD ni.

5. materialni pogoji (13. člen)

1. ustreznost prostorov in opreme ter dokazila o lastništvu ali najemu

ALUO ima slabo urejene prostorske razmere, ki so na meji zadovoljivega. ALUO ima v planu gradnjo novih prostorov in vselitev predvidoma 2012, vendar nima dokazil o izvedbi selitve, kakor sami pravijo se zaradi gospodarsko politične situacije datum selitve odlaga v nedoločeno prihodnost.

2. prilagoditve potrebam študentov s posebnimi potrebami

Ni zakonsko urejeno, temveč je prepuščeno sprotnemu reševanju, saj je v trenutnih prostorih to ni mogoče izboljšati. Kakor sami pravijo je delno urejeno.

Po navedbah vlagatelja se prilagoditve potrebam študentov s posebnimi potrebami kažejo s posebnimi konzultacije z mentorji ateljejskih predmetov (v primeru slušno prizadetih študentov skozi pisno korespondenco

ali s pomočjo tolmača), prilagojeno spremljanje teoretskih predavanj in posledično opravljanje izpitov ter s premeščanjem izvajanja ateljejskega dela (izboljšanje dostopnosti invalidom).

3. zadostni finančni viri

ALUO ima zadostne vire iz naslova proračunskih sredstva iz MVZT, proračuna RS in evropskega projekta SHARE. Manjkajo oblike samofinanciranja.

4. IKT

Na podlagi materialov ni mogoče ugotoviti s kakšno IKT razpolaga akademija in v kakšnih količinah. Sklepanje o ustreznosti IKT zato ni mogoče.

5. knjižnica v zavodu in ustrezen dostop do ustreznega študijskega gradiva

Knjižnica ALUO pokriva študijska področja akademije. Večina gradiva je v prostem dostopu in si ga je mogoče sposoditi na dom. Knjižnica tekoče nabavlja potrebno študijsko literaturo. Študente z računalnikov v knjižnici in preko oddaljenega dostopa lahko dostopajo do potrebnih baz, nekaj osnovne literature teoretičnih predmetov pa je dostopno v elektronski obliki.

Ugotovitve:

Ni podatkov o IKT.

6. zagotavljanje kakovosti (14. člen)

1. upoštevanje slovenske in evropske regulative; poslovnik kakovosti

Iz dokumentacije ni razvidno, da bi imela ALUO svoj poslovnik kakovosti, vendar je iz Pravidnika o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti Univerze v Ljubljani moč razbrati, da je akademija zavezana spremljati ter izboljševati kakovost. Prav tako so s tem pravilnikom predpisani mehanizmi spremljanja in zagotavljanja kakovosti, odgovornosti in naloge posameznih deležnikov ter obveznosti izdelave in sestave posameznih poročil. Pravidnik upošteva slovensko in evropsko regulativo.

2. načrtovanje in izvajanja periodičnih samoevalvacij; zbiranje podatkov o učnih izidih; ugotavljanje pomanjkljivosti od načrtovanega

Vlagatelj navaja, da vse postopke ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti izvaja v skladu s Pravili o sistemu spremljanja in zagotavljanja kakovosti UL. Vendar iz vloge sledi, da se ti postopki vežejo predvsem na obhode pedagoškega zbora (dvakrat letno), kjer se preverjajo študijski dosežki študentov. Predlogi za izboljšavo in uvajanje le-tih se po navedbah obravnavajo na več ravneh: oddelek, različne komisije, senat, akademski zbor ALUO. Samoevalvacijska poročila so vključena v letna poročila ALUO, vendar tako v objavljenem letnem kot v priloženem samoevalvacijskem poročilu ne najdemo konkretnih (analitičnih) podatkov, ki bi razkrili izvajanje študentskih anket ipd., kljub temu, da vlagatelj navaja, da te ankete izvaja letno. Navaja, da so pomembni predvsem razmerje med številom študentov in številom diplom, uravnovešenost obremenitev pedagogov na število študentov, uspešnost del študentov glede na njihove študijske obremenitve. Pogrešamo torej konkretne podatke in dejanske izračune posameznih kazalnikov, (večinoma so zapisane samo pavšalne ugotovitve). ALUO ne izvaja anket o zaposljivosti svojih diplomantov.

3. vključevanje vseh deležnikov v presojo kakovosti

Ni jasno ali so v presojo kakovosti vključeni vsi deležniki. Pedagoški kader bi naj bil v presojo kakovosti vključen preko oblikovanja predlogov znotraj oddelkov, študenti pa preko participacije v organih akademije. Pri tem ni jasno kolikšna je dejanska vloga posameznih deležnikov ter ali je upravno-tehnično osebje kakorkoli vključeno v presojo kakovosti.

Ugotovitve:

Zagotavljanje kakovosti in samoevalvacije je na ALUO izredno nejasno. Pogrešamo konkretne podatke in dejanske izračune posameznih kazalnikov.

V poglavju B.6, točka 61. navajajo da so mere, postopki in strategija napredovanja kvalitete formalno sprejeti, vendar dokazil nismo zasledili.

7. potreba po študijskem programu (16. člen)

1. izkazanost potreb relevantnega okolja; zaposljivost diplomantov (glej 1/1)

ALUO ne zbira načrtno podatkov o dejavnosti diplomantov po zaključku študija, vendar nameravajo v prihodnosti informacije o zaposlenosti spremljati. ALUO je pridobila mnenje Moderne Galerije Ljubljana ter mnenje Slovenskega društva likovnih kritikov, iz katerih je razbrati, da podpirajo predlagani program.

Ugotovitve:

ALUO ne zbira načrtno podatkov o dejavnosti diplomantov po zaključku študija, vendar nameravajo v prihodnosti informacije o zaposlenosti spremljati.

8. organizacija in izvedba izobraževanja – študijski programi 1., 2. in 3. stopnja (17. člen)

1. študijski program: upoštevanje študijskih področij, usklajenost in konsistentnost študijskega programa; skladnost s cilji

Pri oblikovanju programa so že predhodno upoštevali nadgradnjo, zato je 2. stopnja študija ustvarjena po principu spirale in sicer tako, da na višji stopnji študenti nadgrajujejo svoje znanje in razvijajo sposobnost samostojnega dela. Drugostopenjski program je oblikovan skladno s potrebnimi umetniško kulturnega prostora.

2. podatki o programu: klasifikacija, stopnja, vrsta, trajanje, smeri, moduli

Program vsebuje vse potrebne splošne podatke.

Program poleg smeri Slikarstvo predvideva tudi smeri Grafika ter Video in novi mediji, zato bi bilo morebiti smotno razmisliti o dopolnitvi in spremembi imena programa.

3. usklajenost ciljev in načrtovanih učnih izidov ter kompetenc

Program je zastavljen tako, da se predmeti med seboj dopolnjujejo. Študenti bodo pridobivali izkušnje in znanje pri ateljejskih / načrtovalskih predmetih, pri teoretskih predmetih in pri predmetih, ki so posebej namenjeni združevanju različnih znanj in spretnosti. V času svojega študija bodo študenti pridobivali tudi znanja s področja umetniškega delovanja, razstavljanja, hkrati pa se preizkušali v organizaciji skupinskih in samostojnih razstav.

Načrtovani učni izidi, cilji in kompetence so v skladu z ravno študijskega programa.

V skladu s Pravili o organizaciji in delovanju ALUO Komisija za zagovor diplomske naloge ob zaključku študija preverja dosežene kompetence študentov. Načrtuje se tudi izvedba širše raziskave o kompetencah naših diplomantov v povezavi z Ministrstvom za kulturo.

4. mednarodna primerljivost študijskega programa

Vsi 3 primerjani sorodni študijski programi (Ecole Nationale Supérieure d'Art de Nice, Francija, Eesti Kunstiakademia, Talin, Estonija in Oslo National Academy of the Arts, Faculty of Visual Art, Norveška) so primerljivi po večini področij primerjave:

- primerljivost koncepta,
- formalne in vsebinske strukturiranosti,
- trajanja študija, napredovanja, dokončanja študija in pridobljenih naslovov,

Vsi programi so dvoletni. Dokončanje študija je opravljeno z magistrsko nalogo. Pridobljeni naslov je podoben.

- načinov in oblik študija,

Študij je baziran na kombinaciji praktičnih in teoretičnih predmetov.

- možnosti za vključevanje programa v mednarodno sodelovanje.

5. dokazovanje mednarodnega sodelovanja zavoda

Zavod izvaja izmenjavo študentov preko Erasmusa in Ceepusa, ter na osnovi bilateralne pogodbe o tesnejšem sodelovanju, sklenjene z Indiana University of Pennsylvania, Visoko šolo za umetnost Univerze v Kasslu in Estonsko akademijo umetnosti Univerze v Tallinnu. Študenti so vključeni tudi v selekcionirane umetniške razstave doma in v tujini, organizacijo in pripravo razstav, analitično in organizacijsko delo pri raziskovanju umetnostnih tem. Predvideni projekti so: Start Point 2012, Transform 2012 v Solunu, pregledne razstave, izid knjige.

6. izpolnjevanje z zakonom predpisanih pogojev

Predmetnik ustreza ciljem programa ter vodi k usvojitvi opredeljenih učnih izidov in kompetenc, študijske obveznosti so ovrednotene po Merilih za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS, v programu pa je opredeljen tudi ustrezen delež izbirnosti (20% na vseh smereh). Priloženi so tudi vsi učni načrti.

7. priznavanje predhodno pridobljenih znanj

So jasno definirani in so usklajeni s Pravilnikom o postopku in merilih za priznavanje neformalno pridobljenega znanja in spretnosti, ki ga je sprejel Senat UL 29. maja 2007.

Predhodna znanja so priznana in definirana pri vpisnih pogojih. Zavod kandidatom priznava znanje pridobljeno s formalnim, neformalnim in izkustvenim učenjem, ki po vsebini in zahtevnosti v celoti ali deloma ustrezajo kompetencam določenim s programom, v obsegu največ 60 ECTS.

8. ocenjevanje, napredovanje, prehodi, načini in oblike izvajanja študijskega programa

Pogoji za napredovanje so usklajeni s 151 in 152 členom Statuta UL. Pogoji za podaljševanje statusa študenta so določeni s 158. členom, pogoji za mirovanje statusa študenta pa z 240. členom Statuta Univerze v Ljubljani.

Načini ocenjevanja so v vlogi opredeljeni tako, da omogočajo ustrezno preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc, študentu pa sproti študij in učinkovito spremljanje lastnega napredka. Opredeljeni so prehodi med programi, ki so v skladu z zakonom, merili za prehode med študijskimi programi ter statutom visokošolskega zavoda. Načini in oblike izvajanja študija so skladni z vsebinskim področjem študijskega programa. V vlogi je določeno število in poimenska navedba vrst in deležev učnih enot, razmerje predavanj, seminarjev, vaj in drugih oblik kontaktnih ur ter individualnega dela študenta. Program je v celoti kreditno ovrednoten in prav tako tudi posamezne učne enote. Enote in celotno število ur obveznosti študenta v programu ter letno in celotno število organiziranih skupnih oziroma kontaktnih ur programa in samostojnega dela študenta je v skladu z zakonom in ECTS. Učni načrti posameznih učnih enot z navedbo pogojev za začetek dela oziroma opravljanje študijskih obveznosti, opisom vsebine enote, navedbo temeljne literature in virov, opisom ciljev in predvidenih učnih izidov, metod poučevanja in učenja ter načinov preverjanja in ocenjevanja znanja so razvidni iz vloge in njenih prilog, kjer so navedeni učni načrti programa. Pogoji za prehod v višji letnik in pogoji za ponavljanje letnika so jasno definirani.

9. vpisni pogoji in merila za izbiro v primeru omejitve vpisa

Vpisni pogoji ter merila za izbiro ob omejitvi vpisa so skladni z določbami ZviS.

V Razpisu za vpis na študij so objavljena vsa razpoložljiva vpisna mesta, vsi podatki o preizkusu nadarjenosti za vse programe ALUO in drugi pogoji za vpis. Ob informativnem dnevu vsako leto pripravijo brošure z informacijami o programih, poteku študija in ostalimi podatki, ki zanimajo kandidate. Kandidati lahko v vsakem trenutku dobijo informacije o študiju na študijskih referatih in na govorilnih urah profesorjev. To velja za študente, ko so dokončali na ALUO. V poročilu nismo zasledili, kako ravnajo v primeru študentov iz drugih fakultet.

A imajo na spletni strani objavljene relevantne podatke o vpisu in programu samem.

10. dokončanje študija – pogoji, strokovni naslov

Strokovni naslov je vprašljiv saj gre obenem za umetnike, ki končajo smeri grafika in video. V tem primeru naslov ni primeren.

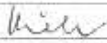
Vprašljiv je tudi čas predviden za magistrske naloge, ki je en mesec. Primerjava s sorodnimi programi nam pokaže, da drugje za magistrsko nalogo predvidijo najmanj eno leto, saj naloga zahteva samostojno delo na zahtevnem projektu.

Ugotovitve:

Načrtovani učni izidi, cilji in kompetence niso usklajeni (glej točko 3).

Niso razvidni kriteriji za vpis.

Glede na to, da program poleg smeri Slikarstvo predvideva tudi smeri Grafika ter Video in novi mediji, bi bilo morebiti smotno razmisliti o dopolnitvi in spremembi imena programa.

| | Ime in priimek | Datum | Podpis | |
|------------|----------------|-------|--|--|
| Predsednik | Kiki Omerzel | | | |
| Član | Vera Turković | | | |
| Član | Ulatka Kežek | |  | |
| Član | | | | |

Predhodna znanja so priznana in definirana pri vpisnih pogojih. Zavod kandidatom priznava znanje pridobljeno s formalnim, neformalnim in izkusvenim učenjem, ki po vsebini in zahtevnosti v celoti ali deloma ustrezajo kompetencam določenim s programom, v obsegu največ 60 ECTS.

8. ocenjevanje, napredovanje, prehodi, načini in oblike izvajanja študijskega programa

Pogoji za napredovanje so usklajeni s 151 in 152 členom Statuta UL. Pogoji za podaljševanje statusa študenta so določeni s 158. členom, pogoji za mirovanje statusa študenta pa z 240. členom Statuta Univerze v Ljubljani.

Načini ocenjevanja so v vlogi opredeljeni tako, da omogočajo ustrezno preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc, študentu pa sprotni študij in učinkovito spremljanje lastnega napredka. Opredeljeni so prehodi med programi, ki so v skladu z zakonom, merili za prehode med študijskimi programi ter statutom visokošolskega zavoda. Načini in oblike izvajanja študija so skladni z vsebinskim področjem študijskega programa. V vlogi je določeno število in poimenska navedba vrst in deležev učnih enot, razmerje predavanj, seminarjev, vaj in drugih oblik kontaktnih ur ter individualnega dela študenta. Program je v celoti kreditno ovrednoten in prav tako tudi posamezne učne enote. Enote in celotno število ur obveznosti študenta v programu ter letno in celotno število organiziranih skupnih oziroma kontaktnih ur programa in samostojnega dela študenta je v skladu z zakonom in ECTS. Učni načrti posameznih učnih enot z navedbo pogojev za začetek dela oziroma opravljanje študijskih obveznosti, opisom vsebine enote, navedbo temeljne literature in virov, opisom ciljev in predvidenih učnih izidov, metod poučevanja in učenja ter načinov preverjanja in ocenjevanja znanja so razvidni iz vlog in njenih prilog, kjer so navedeni učni načrti programa. Pogoji za prehod v višji letnik in pogoji za ponavljanje letnika so jasno definirani.

9. vpisni pogoji in merila za izbiro v primeru omejitve vpisa

Vpisni pogoji ter merila za izbiro ob omejitvi vpisa so skladni z določbami ZviS.

V Razpisu za vpis na študij so objavljena vsa razpoložljiva vpisna mesta, vsi podatki o preizkusu nadarjenosti za vse programe ALUO in drugi pogoji za vpis. Ob informativnem dnevu vsako leto pripravijo brošure z informacijami o programih, poteku študija in ostalimi podatki, ki zanimajo kandidate. Kandidati lahko v vsakem trenutku dobijo informacije o študiju na študijskih referatih in na govorilnih urah profesorjev. To velja za študente, ko so dokončali na ALUO. V poročilu nismo zasledili, kako ravnajo v primeru študentov iz drugih fakultet.

A imajo na spletni strani objavljene relevantne podatke o vpisu in programu samem.

10. dokončanje študija – pogoji, strokovni naslov

Strokovni naslov je vprašljiv saj gre obenem za umetnike, ki končajo smeri grafika in video. V tem primeru naslov ni primeren.

Vprašljiv je tudi čas predviden za magistrske naloge, ki je en mesec. Primerjava s sorodnimi programi nam pokaže, da drugje za magistrsko nalogo predvidijo najmanj eno leto, saj naloga zahteva samostojno delo na zahtevnem projektu.

Ugotovitve:

Načrtovani učni izidi, cilji in kompetence niso usklajeni (glej točko 3).

Niso razvidni kriteriji za vpis.

Glede na to, da program poleg smeri Slikarstvo predvideva tudi smeri Grafika ter Video in novi mediji, bi bilo morebiti smotno razmisliti o dopolnitvi in spremembi imena programa.

| | Ime in priimek | Datum | Podpis | |
|------------|----------------------|-------------|--|--|
| Predsednik | KIKI OMERZEL | 17.4.2012 |  | |
| Član | Dr.sc. Vera Turković | 17.04.2012. |  | |
| Član | | | | |
| Član | | | | |